

## Anmeldung zu einer telc Prüfung

Bitte vollständig und gut lesbar ausfüllen:

Prüfungsbezeichnung (Sprache u. Niveaustufe):\* \_\_\_\_\_

Tag der schriftlichen Prüfung:\* \_\_\_\_\_

Wunschprüfungsort(e):\* \_\_\_\_\_

Teilnehmerangaben:\*  Frau /  Herr

Familienname:\* \_\_\_\_\_

Vorname:\* \_\_\_\_\_

Nationalität:\* \_\_\_\_\_

Geburtsdatum:\*  
(Tag/Monat/Jahr) \_\_\_\_\_

Geburtsort:\* \_\_\_\_\_

Geburtsland:\* \_\_\_\_\_

Anschrift:\*  
(Straße / PLZ Wohnort) \_\_\_\_\_

E-Mail:\*\* \_\_\_\_\_

Telefon:\*\* \_\_\_\_\_

Kursteilnehmer/in der Volkshochschule (nachgewiesen durch TN-Bescheinigung)\*\*

Teilnehmer/in mit spezifischem Bedarf (z. B. aufgrund einer Behinderung).

➔ Bitte setzen Sie sich umgehend mit Ihrer Anmeldeinstitution in Verbindung!

Weitere Informationen unter [www.telc.net](http://www.telc.net) (Richtlinien für barrierefreie Prüfungsbedingungen).

(Verpflichtende Angabe, falls zutreffend)

\*verpflichtende Angaben

\*\*freiwillige Angaben, welche zur Vereinfachung der Vertragserfüllung beitragen

### Teilnahmebedingungen

#### Rechtsverbindlichkeit:

Die Anmeldung zur oben genannten Prüfung ist rechtsverbindlich.

#### AGB/Prüfungsordnung der telc GmbH:

Es gelten/gilt die AGB/Prüfungsordnung der telc GmbH. Dieses Dokument ist in der jeweils aktuellen Fassung im Internet auf der Homepage der telc GmbH unter [www.telc.net](http://www.telc.net) sowie auf der Homepage des Volkshochschulverbandes unter [www.vhs-sprachenschule.de](http://www.vhs-sprachenschule.de) zugänglich. Auf Anfrage erhalten Sie es auch vom Volkshochschulverband.

#### Anmeldeschluss:

Der Anmeldeschluss für zentrale Prüfungstermine wird auf folgender Homepage des Volkshochschulverbandes veröffentlicht: [www.vhs-sprachenschule.de](http://www.vhs-sprachenschule.de). Anfragen zu Anmeldeschlüssen für Prüfungen, die an anderen Terminen durchgeführt werden, sind direkt an die jeweilige Prüfungsvolkshochschule zu richten.

Nach dem Anmeldeschluss kann eine Anmeldung nur nach vorheriger Absprache und gegen eine zusätzliche Gebühr erfolgen – nähere Informationen zu den Bedingungen auf der oben genannten Homepage.

#### Prüfungsgebühr:

Die Höhe der Prüfungsgebühr kann der Homepage [www.vhs-sprachenschule.de](http://www.vhs-sprachenschule.de) entnommen werden.

Mit der Anmeldung muss die Zahlung der Prüfungsgebühr durch einen Überweisungsbeleg nachgewiesen werden oder bar erfolgen.

Ich habe die Prüfungsgebühr am: \_\_\_\_\_ überwiesen. Der Nachweis hierüber ist der Anmeldung beigelegt.

Ich zahle die Prüfungsgebühr bei der Anmeldung bar ein.

**Prüfungsort:**

Bitte beachten Sie, dass die Prüfung nur durchgeführt werden kann, wenn sich genügend Teilnehmende anmelden. Falls an dem von Ihnen angegebenen Wunsch-Prüfungsort mangels Teilnehmenden keine Prüfung stattfinden kann, werden Sie vom Volkshochschulverband automatisch einem möglichst nahegelegenen Prüfungszentrum zugeteilt. Auch eine größere Entfernung zum neuen Prüfungsort berechtigt nicht zum kostenfreien Rücktritt von der Prüfungsanmeldung. Falls die Prüfung nicht zustande kommt, wird Ihnen die Prüfungsgebühr zurückerstattet.

**Mündliche Prüfung:**

Bitte beachten Sie, dass die mündliche Prüfung zu einem anderen Termin als die schriftliche Prüfung stattfinden kann. Informationen zur mündlichen Prüfung erhalten Sie mit der Einladung zur Prüfung. Auskunft zur mündlichen Prüfung erteilt ausschließlich das Prüfungszentrum.

**Einladung zur Prüfung:**

Rechtzeitig vor der Prüfung wird Ihnen Ihr Prüfungszentrum eine Einladung mit Hinweisen zu Ort und Zeitpunkt der Prüfung zusenden.

**Rücktritt:**

Ein Rücktritt von der Prüfung muss stets schriftlich erfolgen und ist mit Kosten verbunden. Das gesetzliche Widerrufsrecht im Fernabsatz bleibt hiervon unberührt.

Nähere Informationen zu den Rücktrittsgebühren und -bedingungen befinden sich in der aktuellen Gebührenordnung auf der Homepage [www.vhs-sprachenschule.de](http://www.vhs-sprachenschule.de). Alternativ können Sie sich auch direkt bei Ihrer Anmeldevolkshochschule erkundigen.

**Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung:**

Prüfungsteilnehmende (bei Minderjährigen die Erziehungsberechtigten) erklären sich mit dieser Anmeldung damit einverstanden, dass persönliche Daten, die für die Prüfungsdurchführung und -auswertung notwendig sind, zu diesem Zweck von den an der Prüfungsabwicklung beteiligten Institutionen verwendet werden dürfen.

**Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, die Teilnahmebedingungen, die Einwilligungserklärung sowie die Prüfungsordnung/AGB zur Kenntnis genommen zu haben und anzuerkennen:**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift Prüfungsteilnehmer/in**

**Bei minderjährigen Prüfungsteilnehmenden ist zusätzlich die Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten bzw. gesetzlichen Vertreter/s notwendig:**

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift/en der/des Erziehungsberechtigten**

**Bitte senden Sie Ihre Anmeldung an:**

VHS Lahr  
Kaiserstr. 41  
77933 Lahr  
Tel: 07821 / 918-0  
Fax: 07821 / 910-75480  
E-Mail: [yhslahr@lahr.de](mailto:yhslahr@lahr.de)  
[www.vhs.lahr.de](http://www.vhs.lahr.de)

## **Vereinbarungen mit Teilnehmenden an telc Prüfungen Deutsch B1-B2 Beruf**

### **telc AGB/Prüfungsordnung**

Mit der Anmeldung zur telc Deutsch B1-B2 Beruf verpflichten Sie sich, die telc Prüfungsordnung und Durchführungsbestimmungen zur Kenntnis genommen zu haben. Außerdem verpflichten Sie sich hiermit verbindlich, die telc Prüfungsordnung und die telc AGB zu jedem Zeitpunkt während der Prüfung einzuhalten.

### **Hinweise zum Umgang mit Täuschungen**

Die Zusammenarbeit mit anderen Prüfungsteilnehmenden ist nicht gestattet. Es ist verboten, bei der Prüfung Hilfsmittel zu nutzen. Hilfsmittel sind zum Beispiel Zettel mit Notizen, Mobiltelefone und sämtliche Geräte mit Speicher- oder Fotofunktion. Zur Prüfung mitgebrachte Hilfsmittel, insbesondere Mobiltelefone, Smartwatches etc. sowie Jacken und Taschen müssen für die Dauer der Prüfung dem Prüfungszentrum übergeben und außerhalb der Reichweite von Prüfungsteilnehmenden aufbewahrt werden.

Nimmt eine Teilnehmerin/ein Teilnehmer dennoch ein Mobiltelefon und ein anderes Gerät in den Prüfungsraum mit, gilt das immer als Täuschung. Auf den Tischen sind nur die Aufgabenhefte, Antwortbogen, Stifte, Radiergummis, Bleistiftspitzer und gestempelttes Notizpapier erlaubt. Armbanduhren müssen auf den Tisch gelegt werden. Der Ausweis muss offen auf dem Tisch liegen.

Wer täuscht oder einen Täuschungsversuch unternimmt, wird aus der gesamten Prüfung ausgeschlossen. Die Prüfung wird in dem Fall nicht ausgewertet, die betreffenden Teilnehmenden erhalten kein Zertifikat oder Ergebnisbogen. Eine Täuschung kann auch nachträglich in der telc Zentrale festgestellt werden, zum Beispiel wenn die Antworten mehrerer Teilnehmender übereinstimmen.

### **Hinweise zum Umgang mit Prüfungsunterlagen**

Alle Prüfungsmaterialien sind Eigentum der telc gGmbH. Sie sind Gegenstand des Urheberrechts. Die Vervielfältigung und die Übertragung von Texten, bildlichen Darstellungen, Ton- und Digitalaufzeichnungen sind streng untersagt. Es ist insbesondere untersagt, Aufgabenhefte oder Prüfungsaufgaben für eine spätere Verwendung zu fotografieren oder zu kopieren. Ebenso ist es untersagt, Informationen zu oder Abbildungen von eingesetzten Aufgaben und deren Lösungen zu verbreiten oder ins Internet zu stellen.

Sämtliche Prüfungsunterlagen müssen dem Prüfungszentrum ausgehändigt werden, sie dürfen nach der Prüfung auf keinen Fall mitgenommen werden.

Jeder Versuch und jeder Beweis einer Vervielfältigung führt zum sofortigen Ausschluss aus der Prüfung, und die telc gGmbH hat das Recht Schadensersatzansprüche geltend zu machen.

Bei schwerwiegenden Täuschungen oder Täuschungsversuchen hat die telc gGmbH das Recht, Prüfungsteilnehmende auch von künftigen Prüfungen auszuschließen.

## Hinweise zur Feststellung der Identität von Prüfungsteilnehmenden

Vor dem Einlass in den Prüfungsraum müssen alle Prüfungsteilnehmenden einen amtlichen Lichtbildausweis vorlegen, sodass die Namen und persönlichen Angaben mit der Liste der Anmeldungen zur Prüfung abgeglichen werden können. Die Identität muss durch das Prüfungszentrum zweifelsfrei festgestellt werden, ggf. noch einmal nach der Pause und vor der mündlichen Prüfung.

Während der Prüfung muss der Ausweis für die Aufsichtsperson jederzeit einsehbar am Platz der Teilnehmenden liegen. Die persönlichen Angaben auf dem Antwortbogen müssen mit denjenigen im Ausweis übereinstimmen. Das Prüfungszentrum behält sich das Recht vor, bei Zweifel an der Identität die Person nicht zur Prüfung zuzulassen. Außerdem hat das Prüfungszentrum das Recht, zu jedem Zeitpunkt eine Kopie des amtlichen Lichtbildausweises zu kopieren.

## Hinweise zu persönlichen Daten

Für die Durchführung und Auswertung von telc Prüfungen werden die folgenden persönlichen Daten erfasst: Anrede, Nachname, Vorname, Geburtsdatum, Geburtsort, Geburtsland, Geschlecht, Muttersprache, Art der Prüfung.

Diese Angaben werden an die telc gGmbH zur Prüfungsauswertung weitergegeben werden. Die telc gGmbH archiviert die für die Bewertung maßgeblichen Prüfungsunterlagen sowie Prüfungsergebnisse für eine Dauer von vier Monaten nach Bekanntgabe der Prüfungsergebnisse (Ausstellungsdatum des Zertifikats bzw. des Ergebnisbogens). Das Prüfungsergebnis aller Teilnehmenden wird für eine Zeitdauer von zehn Jahren archiviert.

**Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich diese Hinweise gelesen und verstanden habe und dass ich die telc AGB und Prüfungsordnung akzeptiere. Ich bin damit einverstanden, dass meine persönlichen Daten zum Zweck der Prüfungsauswertung an die telc gGmbH weitergegeben werden.**

Ort/Datum: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

**Unterschrift Prüfungsteilnehmer\*in:**

\_\_\_\_\_

## **Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung - Sprachprüfungen der telc gGmbH über die vhs Prüfungszentrale Sprachen -**

Der Volkshochschulverband Baden-Württemberg e.V., 70771 Leinfelden-Echterdingen, Raiffeisenstraße 14, 0711 75900-00, [info@vhs-bw.de](mailto:info@vhs-bw.de) und die ausführende Prüfungszentrale beabsichtigen, Ihre nachfolgenden personenbezogenen Daten zu verarbeiten und zu speichern:

- **Name\***
- **Geburtstag und Geburtsland\***
- **Adresse\***
- **Prüfungsort, Prüfungsdatum, Prüfungsformat\***
- **Bankdaten\***
- **E-Mail-Adresse\*\***
- **Telefonnummer\*\***
- **ggf. Nachweis zum Schülerstatus\***
- **ggf. Nachweis über Krankheit\***
- **Prüfungsergebnis**

\*verpflichtende Angaben \*\*freiwillige Angaben, welche zur Vereinfachung der Vertragserfüllung beitragen

1. Die genannten personenbezogenen Daten verarbeiten wir, um

- mit Ihnen in Kontakt zu treten

**- die Anmeldung und personengerechte Teilnahme an der Sprachprüfung, wie auch die Zertifikatserstellung und mögliche Stornierung und Korrektur zu ermöglichen**

2. Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist Artikel 6 Absatz 1 lit. a der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO). Sofern besondere Kategorien personenbezogener Daten im Sinne von Artikel 9 Absatz 1 DSGVO verarbeitet werden, ist die Rechtsgrundlage Artikel 9 Absatz 2 lit. a DSGVO.

3. Die genannten personenbezogenen Daten werden nach **Vorgaben der telc gGmbH für bis zu zehn Jahre gespeichert und anschließend unwiderruflich gelöscht.**

4. Ihre Einwilligung ist freiwillig, sie sind weder vertraglich noch gesetzlich dazu verpflichtet, diese zu erteilen. Beachten Sie jedoch, dass

**- bei Nicht-Angabe verpflichtender Daten eine Teilnahme an der gewünschten Sprachprüfung nicht möglich ist.**

**- bei Nicht-Angabe von freiwilligen Daten eine kurzfristige Kontaktmöglichkeit, zum Beispiel im Fall kurzfristiger Änderungen zur Sprachprüfung, nicht besteht.**

5. Die eingangs genannten personenbezogenen Daten werden von uns gegenüber folgenden Empfängern oder Kategorien von Empfängern offengelegt:

- telc gGmbH
- Prüfungsverantwortliche am Prüfungsstandort

**- Prüfende und Aufsichten**

6. Im Zusammenhang mit der Verarbeitung Ihrer genannten personenbezogenen Daten haben Sie folgende Rechte: Auskunftsanspruch nach Art. 15 DSGVO, das Recht auf Berichtigung nach Art. 16 DSGVO, das Recht auf Löschung nach Art. 17 DSGVO, das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO und das Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung nach Art. 21 DSGVO. Ferner haben Sie das Recht, sich nach Art. 77 Abs. 1 DSGVO bei einer Aufsichtsbehörde über rechtswidrige Datenverarbeitungen zu beschweren.

7. Sie erreichen unsere Datenschutzbeauftragte Frau Vera Mühlbauer unter [muehlbauer@vhs-bw.de](mailto:muehlbauer@vhs-bw.de).

8. Sie haben das Recht Ihre Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen gegenüber Frau Mühlbauer zu widerrufen, z. B. durch eine Mitteilung auf einem der eingangs genannten Kontaktwege. Im Falle des Widerrufs werden Ihre in Nr. 1 genannten personenbezogenen Daten mit Wirkung für die Zukunft nicht mehr für die in Nr. 1 genannten Zwecke verarbeitet.

9. Ihre Einwilligungserklärung ist ab sofort gültig.

10. Alle an der Durchführung der Prüfung Beteiligten, auch Sie als Prüfungsteilnehmende/r sind zur Einhaltung der Telc Prüfungsordnung verpflichtet. Die Telc Prüfungsordnung kann auf der öffentlichen Telc Webseite ([https://www.telc.net/fileadmin/user\\_upload/Informationsmaterial/agb\\_pruefungsordnung.pdf](https://www.telc.net/fileadmin/user_upload/Informationsmaterial/agb_pruefungsordnung.pdf)) eingesehen werden.

Die Prüfung, bei der ein Verstoß gegen die Prüfungsordnung aufgetreten ist, wird als „nicht bestanden“ gewertet.

11. Mit Ihrer folgenden Unterschrift

- willigen Sie ein, dass Ihre genannten Daten wie oben beschrieben verarbeitet, weitergegeben und archiviert werden,
- bestätigen Sie, dass Sie die aktuelle Telc Prüfungsordnung zur Kenntnis genommen haben und anerkennen.

\_\_\_\_\_  
Vorname, Nachname

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift**