

Checkliste für Kooperationsangebote zwischen Schulen und außerschulischen Partnern

– Außerschulischer Partner –

✓ Ideensammlung

- Welche Gründe gibt es für die Kooperation?
- Was sind die Ziele der Kooperation?
- Gibt es bereits ein passendes Konzept?
- Welchen Zeitrahmen kann das Angebot abdecken?
- Welche räumlichen Voraussetzungen müssen für das Angebot gegeben sein?
- Was wird das Angebot für die Schule kosten? Besteht ein Finanzplan?

✓ Ansprechpartner finden

- Welche Kontakte zu Schulen bestehen bereits?
- Welche Schule in der Nähe/im Stadtteil kann direkt angesprochen werden?
- *Die Koordinationsstelle Bildungslandschaft unterstützt bei der Suche nach einer passenden Schule.*

✓ Bedarfe/Angebot abgleichen

- Was wird von der Schule erwartet?
- Was wird vom außerschulischen Kooperationspartner erwartet?
- Stimmt das Angebot mit den Wünschen der Schule überein?
- Was muss evtl. noch angeglichen werden?

✓ Konzept erarbeiten

- Welche Ziele soll das Angebot verfolgen?
- Welche Inhalte soll das Angebot haben?
- Über welchen Zeitraum findet das Angebot statt?
- Ist das Vorgehen im Vertretungsfall geregelt?
- Wie wird die Vergütung geregelt?

✓ **Kooperationsvereinbarung treffen**

- Sind alle Inhalte der Kooperationsvereinbarung besprochen und im Konzept festgehalten?
- Die Kooperationsvereinbarung mit Anhang finden Sie am Ende dieses Papiers.

✓ **Durchführung**

- Sind Absprachen getroffen zu ...
 - Schlüssel
 - Ansprechpartner und Erreichbarkeit
 - Information bei Ausfall (z. B. Ausflug, Prüfungen, Pädagogischer Tag)
 - Informationen über An- und Abwesenheit von SchülerInnen)
 - Material
 - Räumlichkeiten
- Wie wird die Kooperation gepflegt?
- Finden regelmäßige Gespräche zwischen Schule und Kooperationspartner statt?
- Gibt es Formen der Unterstützung für den Kooperationspartner, sollten Probleme in Bezug auf das Angebot aufkommen?